



## Condizioni Generali di Acquisto e utilizzo della Biglietteria Online

### CONDIZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni Generali hanno lo scopo di regolare la vendita e l'acquisto dei Ticket dalle biglietterie locali e online ArtWork, nonché dei Ticket di accesso ai Siti ecclesiastici interessati dal progetto *LeccEcclesiae* (di seguito, per brevità, "Siti *LeccEcclesiae*").

L'acquisto del Ticket comporta l'accettazione incondizionata a tutti gli effetti delle presenti condizioni generali.

I siti internet ufficiali (di seguito, per brevità, "siti web") sono:

[www.chieselecce.it](http://www.chieselecce.it)  
[www.artworklecce.it](http://www.artworklecce.it)

### TICKET

I Ticket possono essere acquistati presso la biglietteria centrale in Piazza del Duomo, presso la Basilica di Santa Croce, sui siti web e presso i Punti vendita autorizzati da ArtWork, il cui elenco è consultabile sul sito web.

A seconda del canale di acquisto utilizzato, il Ticket può essere emesso:

- in formato cartaceo, se acquistato in biglietteria;
- in formato elettronico, se acquistato tramite i siti web o presso i Punti Vendita Autorizzati.

In caso di acquisto online, il cliente riceverà una e-mail di conferma con il Ticket allegato.

Il Ticket con turno a orario programmato può essere acquistato entro due ore prima dell'orario prescelto.

Il prezzo è riportato sul Ticket, tranne che quando è applicata la tariffa TO.

Il diritto di prevendita, quando applicato, è distinto presso del Ticket.

Il Ticket non è rimborsabile neanche nell'ipotesi in cui il cliente decida di non usufruirne.

Per accedere a tariffe convenzionate o a gratuità, il cliente deve presentare presso la biglietteria centrale il documento di identità e la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti necessari.

Il cliente deve conservare il Ticket fino al termine della visita, poiché deve essere esibito a richiesta del personale ArtWork in qualsiasi momento.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



## VALIDITÀ DEI TICKET

**Tariffa ordinaria:** 15 (quindici) giorni dal momento dell'emissione, se acquistati presso la biglietteria locale; 15 (quindici) giorni dalla data prescelta, se acquistati dalla biglietteria online;

**Tariffe TO e Scolastica:** 2 (due) giorni dalla data prescelta;

**Tariffa OPEN:** 2 (due) giorni dalla data di prima obliterazione.

**Ticket con turno a orario programmato:** valido esclusivamente nel giorno e nell'ora prescelti.

**Tariffe convenzionata, gruppi e ragazzi:** 15 (quindici) giorni dal momento dell'emissione presso la biglietteria locale.

La data di scadenza è riportata su ogni Ticket, tranne che su quelli con tariffa OPEN.

Nel corso del periodo di validità del Ticket, i Siti possono essere visitati in giorni diversi, ma è consentito un solo ingresso in ogni Sito incluso nel prezzo.

Il QR code presente sul Ticket ne garantisce la validità e consente la verifica di ogni suo utilizzo.

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

A seconda del canale di acquisto, il pagamento può essere effettuato con le seguenti modalità:

- Biglietteria locale: contanti, bancomat, carta di credito dei principali circuiti;
- Sito web: carta di credito dei principali circuiti;
- Punti Vendita Autorizzati: contanti, bancomat, carta di credito dei principali circuiti.

L'euro è l'unica valuta accettata.

La trasmissione dei dati della carta di credito avviene in modo sicuro tramite il circuito di pagamento di Banca Sella S.p.A. L'importo verrà addebitato nel giorno dell'acquisto.

## POLITICA DI MODIFICA E CANCELLAZIONE

È possibile cancellare l'ordine o modificare il numero di pax entro le ore 24:00 del giorno precedente alla data prescelta.

Il Ticket con tariffa OPEN è utilizzabile entro il periodo di riferimento (entro il 28 febbraio di ogni anno, salvo proroghe) ed è valido nella data della sua prima obliterazione e nei successivi 2 giorni.

I Ticket con turni a orario programmato possono essere annullati entro un'ora dall'acquisto.

Oltre tali termini, i Ticket non possono essere rimborsati, annullati o modificati.

## IL PROGETTO *LECCECCLESIAE*

Il progetto *LecceEcclesiae* è attuato dalla cooperativa sociale ArtWork (di seguito, per brevità, "ArtWork"), in accordo con l'Arcidiocesi di Lecce, e interessa i seguenti Siti ecclesiastici: Duomo con cripta, Basilica di Santa Croce, Chiesa di Santa Chiara, Chiesa di San Matteo, Palazzo dell'Antico Seminario con chiostro e Cappella di San Gregorio, MuDAS – Museo di Arte Sacra.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



A seguito di specifica convenzione, sono inclusi nel progetto *LeccEcclesiae*: il Museo Archeologico “Sigismondo Castromediano”, la mostra permanente “Fabbrica delle Parole” allestita presso il Convitto Palmieri, il Museo del Teatro Romano.

L'accesso ai Siti *LeccEcclesiae* sarà permesso solo ed esclusivamente a fronte dell'esibizione di un Ticket.

ArtWork applica soltanto il prezzo dei Ticket esposto presso le proprie biglietterie e pubblicato sul sito web ufficiale.

I Siti sono aperti tutti i giorni, dalle ore 9:00 alle ore 21:00 (aprile – settembre) e dalle ore 9:00 alle ore 18:30 (ottobre – marzo), con ingresso consentito sino a 15 minuti prima dell'orario di chiusura.

Nel rispetto della sacralità del luogo, l'accesso durante le funzioni religiose è consentito solo ai fedeli.

Il calendario delle funzioni religiose è consultabile sul sito web, ma potrebbe subire variazioni in occasione di particolari manifestazioni, per ragioni di sicurezza e/o di ordine pubblico.

## **CONDIZIONI GENERALI – UTILIZZO DEL SERVIZIO BIGLIETTERIA ONLINE**

La Biglietteria online ArtWork è la piattaforma per la fornitura di servizi di ticketing che consentono l'accesso alle chiese e ai musei inseriti nel progetto “*LeccEcclesiae*” e agli altri attrattori, mostre, eventi culturali o di intrattenimento in genere approvati da ArtWork cooperativa sociale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Codice del Consumo si comunica che il fornitore del servizio nonché titolare della piattaforma è la cooperativa sociale a responsabilità limitata ArtWork con sede in Piazza Mazzini n. 64, 73100 Lecce, C.F./P.IVA/05002510757 (“ArtWork” o “Fornitore”).

Di seguito sono specificate le condizioni generali di contratto (le “Condizioni Generali di Contratto”) che regolano il Servizio di Biglietteria on-line (Biglietteria), la cui accettazione da parte del Cliente (come nel seguito definito) è condizione indispensabile affinché il Cliente possa validamente utilizzare la Biglietteria.

Le Condizioni Generali di Contratto regolano i rapporti tra il Cliente e ArtWork nell'utilizzo e nella fruizione della Biglietteria.

## **CONDIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLA BIGLIETTERIA**

1. Definizioni
2. Oggetto del servizio Biglietteria on-line
3. Acquisto e prezzo di vendita
4. Annullamento dell'acquisto per mancata conclusione della transazione
5. Modalità di pagamento – conclusione del contratto – fatturazione
6. Sicurezza
7. Modalità di ritiro e consegna
8. Esclusione del diritto di recesso
9. Limitazioni / restrizioni che impediscono l'accesso ai Siti
10. Accesso al Servizio Biglietteria on-line
11. Reclami
12. Foro competente

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



## 1. DEFINIZIONI

**Cliente:** è il soggetto che utilizza la Biglietteria per l'acquisto di uno o più Ticket.

**Codice del Consumo:** è il Decreto Legislativo 6 ottobre 2005 n. 206 e s.m.i.

**Contratto di Servizio:** è il contratto che si instaura tra ArtWork e il Cliente per la fornitura del Servizio di Biglietteria on-line e per l'utilizzo dello stesso da parte del Cliente.

**Diritto di Prevendita:** è l'eventuale maggiorazione applicata dal Cliente nel caso di prevendita del Ticket. È parte integrante del Prezzo Facciale del Ticket acquistato dal Visitatore ed è indicato sul Ticket in maniera separata rispetto al Valore Nominale del Ticket. È fatturato direttamente dal Cliente al Visitatore.

**Prezzo Facciale:** è il prezzo composto dal Valore Nominale oltre all'eventuale Diritto di Prevendita ed è riportato sul Ticket.

**Servizio Biglietteria on-line (Biglietteria):** è l'insieme dei servizi di prenotazione, emissione e messa a disposizione del Ticket a favore del Cliente tramite la rete di vendita ArtWork.

**Visitatore (Titolare del Ticket):** è il soggetto che detiene legittimamente e in conformità alle presenti Condizioni Generali di Contratto un Ticket.

**Ticket:** è il documento anche in formato digitale, avente valore fiscale, acquistato dal Cliente tramite il Servizio Biglietteria on-line che legittima il Visitatore all'accesso nei Siti. Il Ticket ha natura strettamente personale e non può essere ceduto a titolo oneroso né può essere oggetto di intermediazione, nel rispetto della normativa cogente in materia fiscale (decreto 23/07/2001 e s.m.i.). I Ticket non potranno essere sostituiti nel caso in cui risultino smarriti, perduti, deteriorati, danneggiati, distrutti o siano stati rubati.

**Valore Nominale:** è il prezzo del Ticket al netto di Diritto di Prevendita.

## 2. OGGETTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA ON-LINE

Le presenti Condizioni Generali di Contratto disciplinano la fornitura e l'utilizzo della Biglietteria on-line e, dunque, la fornitura al Cliente dei servizi di vendita del Ticket.

## 3. ACQUISTO E PREZZO DI VENDITA

L'acquisto del Ticket dovrà essere effettuato da parte di soggetti maggiori di età. Il sistema non permette di concludere l'operazione di acquisto on-line se eseguita da Clienti con età inferiore a 16 anni.

I Ticket con turni a orario programmato possono essere acquistati entro due ore prima dell'orario prescelto e possono essere annullati entro un'ora dall'acquisto.

Il prezzo complessivo dovuto dal Cliente per il Ticket è specificato immediatamente prima dell'acquisto ed il Cliente deve accettarlo decidendo di perfezionare l'acquisto.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



#### 4. ANNULLAMENTO DELL'ACQUISTO PER MANCATA CONCLUSIONE DELLA TRANSAZIONE

L'acquisto del Ticket deve essere effettuato entro il tempo di lavorazione previsto dal sistema.

Trascorso tale tempo senza che il Cliente abbia effettuato il pagamento del Ticket, la relativa prenotazione verrà annullata e il Ticket tornerà automaticamente sul circuito di vendita.

#### 5. MODALITÀ DI PAGAMENTO – CONCLUSIONE DELL'ACQUISTO – FATTURAZIONE

La modalità di pagamento dei Ticket è segnalata nella pagina di vendita ed è, altresì, indicata immediatamente prima del pagamento (carta di credito, credito prepagato).

Con il pagamento il Cliente accetta le presenti Condizioni Generali di Contratto.

Il Contratto di Vendita si intenderà concluso al momento del ricevimento della comunicazione e-mail riepilogativa dell'acquisto ed a condizione che il pagamento sia andato a buon fine.

A stretto giro dal completamento della transazione, il Cliente riceverà una e-mail di conferma dell'acquisto effettuato, con eventuale specificazione del turno programmato, del valore nominale e del diritto di prevendita.

ArtWork declina ogni responsabilità per il mancato recapito della e-mail di conferma nei suddetti termini, ove il relativo recapito non sia stato reso possibile a causa dell'inserimento da parte del Cliente di dati errati o non validi all'interno del modulo on-line di richiesta dei dati anagrafici del Cliente.

Il Cliente può sempre ricercare l'acquisto effettuato tramite l'opzione "Ricerca Ordine" e inserendo il numero d'ordine.

ArtWork si riserva di applicare, per motivi di sicurezza, limitazioni ed esclusioni agli strumenti di pagamento utilizzabili dal Cliente per il pagamento.

#### 6. SICUREZZA

Per garantire la massima sicurezza, le transazioni on-line degli acquisti con il Servizio Biglietteria vengono effettuate tramite secure server, con certificazione GoDaddy, che adotta il sistema di protezione SSL (Secure socket Layer), in base al quale ArtWork non viene mai messo a conoscenza dei codici utilizzati dal Cliente per l'attivazione della propria carta, ma riceve esclusivamente da parte del terzo gestore della piattaforma di pagamenti elettronici un numero scontrino di conferma del buon fine della transazione alla conclusione della stessa.

#### 7. MODALITÀ DI CONSEGNA DEL TICKET

il Cliente ha la possibilità di scegliere tra:

- inviare il Ticket, in formato pdf, al Visitatore con email o altro sistema di comunicazione;
- stampare e consegnare il Ticket, in formato cartaceo.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



## 8. ESCLUSIONE DEL DIRITTO DI RECESSO

Ai sensi dell'art. 59, comma 1 lett n) del Codice del Consumo, alle transazioni effettuate per il tramite del Servizio Biglietteria on-line non è applicabile il diritto di recesso di cui agli artt. 52 e ss. dello stesso Codice del Consumo. Il Consumatore, difatti, prende atto che avendo il Contratto di Servizio ArtWork ed il Contratto di Vendita ad oggetto dei prodotti e servizi relativi al tempo libero da fornirsi ad una data o ad un periodo di esecuzione specifici, non si applica il diritto di recesso di cui all'art. 52 del Codice del Consumo. Inoltre il Contratto di Servizio ArtWork ha ad oggetto un servizio, il Servizio Biglietteria on-line, di cui il Cliente usufruisce al momento dell'acquisto.

Non è previsto in alcun caso il rimborso da parte di ArtWork, né del Prezzo Facciale dei Ticket né dell'eventuale Diritto di Prevendita, nel caso di rinuncia da parte del Cliente o del visitatore ad accedere ai Siti.

## 9. LIMITAZIONI E RESTRIZIONI CHE IMPEDISCONO L'ACCESSO AI SITI

ArtWork non può essere ritenuto in alcun modo responsabile di eventuali limitazioni e/o restrizioni all'accesso dei Siti e, a tal fine, si raccomanda di verificare sempre e in ogni caso, le caratteristiche dei Siti, le comunicazioni e le informazioni specifiche direttamente sul sito [www.chieselecce.it](http://www.chieselecce.it)

ArtWork non può, altresì, essere ritenuto responsabile di eventuali disagi, inconvenienti o disservizi subiti dal Cliente per fatti dovuti a terzi.

## 10. ACCESSO AL SERVIZIO BIGLIETTERIA ONLINE

Per poter accedere ed usufruire del Servizio Biglietteria on-line il Cliente è tenuto a:

- a) accettare in tutte le sue parti le presenti Condizioni Generali di Contratto;
- b) completare il modulo on-line di richiesta dei dati anagrafici del Cliente, autorizzandone il relativo trattamento da parte di ArtWork, conformemente alla Privacy Policy.

Accettando le presenti Condizioni Generali di Contratto il Cliente si impegna a mantenere costantemente aggiornati i propri dati di registrazione e garantisce che essi sono validi, veritieri, accurati e corretti e non violano diritti di terzi.

ArtWork si riserva in ogni caso di consentire in qualsiasi momento l'accesso al Servizio Biglietteria on-line esclusivamente ai Clienti che abbiano previamente completato con successo una procedura di registrazione.

In tal caso, a completamento della procedura di registrazione il Cliente riceverà un nominativo di identificazione ("Login") ed una password di accesso personale ("Password"). Il Login e la Password sono personali, non possono essere utilizzati da due postazioni contemporaneamente e non possono essere trasferiti né ceduti a terzi. Il Cliente sarà interamente responsabile di tutte le operazioni eseguite utilizzando i propri Login e Password e sarà pertanto obbligato del Cliente mantenere strettamente riservati e segreti questi dati dando immediata comunicazione ad ArtWork in caso di loro utilizzo senza autorizzazione del Cliente.

ArtWork non potrà essere ritenuto in alcun modo responsabile qualsiasi uso scorretto o illegittimo di Login e Password effettuato dal Cliente o da qualsivoglia terzo laddove ciò non dipenda da propria colpa.

ArtWork si riserva altresì il diritto di inibire ad un cliente l'accesso al Servizio Biglietteria on-line come pure di interrompere l'operatività di suoi Login e Password immediatamente e senza preavviso nel caso in cui ritenga che vi sia una violazione sostanziale delle disposizioni di cui alle presenti Condizioni Generali di Contratto, in particolare qualora constatati che:

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



1. i dati del Cliente non siano corretti anche a causa di un mancato aggiornamento degli stessi da parte del Cliente;
2. si siano verificate responsabilità correlate all'illecito utilizzo di Login e Password;
3. in caso di utilizzo distorto o per scopi illeciti del Servizio Biglietteria on-line da parte del Cliente.

## 11. RECLAMI

Per qualsiasi osservazione o un reclamo relativi al Servizio Biglietteria on-line, si prega di scrivere a [info@artwork-lecce.it](mailto:info@artwork-lecce.it)

Tutte le richieste riceveranno una risposta entro 24 ore circa dal loro ricevimento, il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.

I commenti degli utenti sono sempre molto utili, in quanto momento importante di confronto che consente di offrire un servizio sempre più corrispondente alle esigenze degli utenti.

## 12. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione e/o risoluzione di atti giuridicamente rilevanti correlati al contratto del Servizio Biglietteria on-line saranno devoluti alla competenza esclusiva del Foro di Lecce.

## DATA DI ULTIMO AGGIORNAMENTO

Le presenti condizioni generali sono state modificate da ultimo il 01/07/2021.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



## Norme di comportamento

### REGOLE GENERALI

Tutti i visitatori, singoli e in gruppo, presenti nei Siti LeccEcclesiae, devono osservare scrupolosamente le seguenti regole di comportamento:

- è necessario tenere un tono di voce moderato, nel rispetto del luogo sacro;
- è richiesto un abbigliamento consono al luogo sacro, con spalle e gambe coperte; in particolare, non sono ammessi indumenti sbracciati o scollati, pantaloncini, minigonne e cappellini;
- è vietato toccare gli altari, le opere, le suppellettili;
- è vietato fumare (il divieto si intende esteso anche alle sigarette elettroniche);
- è vietato parlare al telefono e si invita a impostare su modalità silenziosa la suoneria del cellulare;
- è vietato correre e accomodarsi a terra;
- è vietato consumare cibi e bevande;
- è vietato abbandonare carte, lattine, rifiuti in generale;
- è vietato qualunque comportamento contrario all'ordine pubblico e al buon costume;
- è vietato l'uso del flash e del cavalletto.

Per realizzare foto e video professionali, è necessario richiedere per iscritto e con anticipo l'autorizzazione agli uffici della Curia.

È consentito l'ingresso con animali di piccola taglia, da tenere in braccio, con i cani guida o con animali terapeutici, purché provvisti di certificazione medica.

Inoltre, il visitatore si impegna a rispettare le regole che sono emanate dai responsabili religiosi di ciascun Sito.

Il personale ArtWork può richiamare e/o sollecitare l'osservanza delle suddette regole qualora lo ritenga opportuno. In caso di comportamenti inadeguati, il personale ArtWork ha facoltà di chiedere ai visitatori, singoli o in gruppo, di qualificarsi, al fine di tutelare la tranquillità degli altri ospiti e la sicurezza dei beni. In caso di persistenza di comportamenti incompatibili con queste inderogabili necessità, sarà facoltà del personale ArtWork far allontanare dall'edificio chi se ne fosse reso responsabile, mentre la direzione si riserva di intraprendere in tutte le sedi iniziative e provvedimenti adeguati.

Anche al fine di consentire la migliore fruizione dei luoghi e il rispetto della capienza massima prevista per ogni Sito, in caso di grande affluenza e in ogni situazione che possa compromettere la sicurezza delle persone o dei beni, si potrà procedere all'interdizione temporanea degli accessi o adottare ogni misura necessaria, imposta dalle circostanze, per garantire la sicurezza delle persone e dei beni.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



Il personale ArtWork è a disposizione dei visitatori per indicazioni di carattere generale ed è inoltre responsabile della sicurezza dei beni e contribuisce al buon andamento della visita: le indicazioni e le prescrizioni del personale ArtWork devono essere osservate attentamente.

I visitatori possono inoltrare segnalazioni ed eventuali reclami rivolgendosi presso la Biglietteria Centrale o scrivendo a [info@artworklecce.it](mailto:info@artworklecce.it).

## GRUPPI ACCOMPAGNATI

- Per gruppo, si intende un insieme di almeno 15 visitatori accompagnati da guida turistica o capogruppo.
- I gruppi non possono superare le 30 persone, oppure verranno invitati a suddividersi in più sottogruppi, anche in applicazione delle vigenti norme anti-Covid.
- La guida turistica o il capogruppo ha il compito di far osservare ai visitatori, singoli e in gruppo, una condotta consona al luogo ed è responsabile dell'espletamento di tutte le pratiche presso la Biglietteria Centrale. Per le scolaresche, il docente accompagnatore è il capogruppo.
- È necessario restare in gruppo seguendo la guida, rispettando la distanza interpersonale e tenendo un tono di voce basso; per quanto riguarda soprattutto le scolaresche, è vietato correre o giocare. In generale, è richiesto un comportamento rispettoso ed educato, tale da non recare disturbo agli altri visitatori o danno ai beni.
- Le spiegazioni devono essere fornite con un tono di voce che non disturbi o distraiga gli altri visitatori.
- Non è consentito l'uso di alcun tipo di amplificazione.
- Durante le spiegazioni, per indicare le opere o particolari delle stesse, è consentito l'uso di puntatori laser omologati esclusivamente delle classi 1 e 2.
- L'esercizio della professione di guida turistica è garantito esclusivamente alle guide autorizzate secondo le normative vigenti.

## NORME ANTI-COVID

### Accesso e visita ai Siti LeccEcclesiae – Divieti

- È vietato l'accesso ai Siti LeccEcclesiae a tutti i soggetti che presentino sintomatologia respiratoria e/o febbre. Nei casi per cui è vietato l'accesso, nessun rimborso del Ticket è dovuto da ArtWork.
- È vietato l'accesso ai Siti a tutti i soggetti sottoposti alla misura della quarantena, ovvero positivi al virus.
- Nel corso di tutta la visita, è obbligatorio segnalare tempestivamente la comparsa di eventuali sintomi di infezione respiratoria da COVID-19 al personale ArtWork presente nei Siti (es. febbre, tosse, raffreddore, congiuntivite).
- L'accesso ai Siti LeccEcclesiae, a insindacabile discrezione di ArtWork, è contingentato per numero di soggetti, in misura proporzionale rispetto alla dimensione degli spazi e in relazione alla necessità di far rispettare il distanziamento di almeno 1 metro tra le persone, salvo quanti appartenenti allo stesso nucleo familiare. Nessun rimborso del Ticket sarà dovuto da ArtWork per eventuali limitazioni.
- Alcuni spazi e servizi dei Siti LeccEcclesiae potranno essere, a insindacabile giudizio di ArtWork, momentaneamente non disponibili al fine di permettere la corretta gestione dei flussi di visitatori e/o le operazioni di sanificazione e di pulizia periodica e continuativa. Nessun rimborso del Ticket sarà dovuto da ArtWork per eventuali limitazioni e/o per la mancata fruizione di taluni spazi e/o servizi e/o per il mancato, totale o parziale accesso ai Siti LeccEcclesiae.
- Gli orari e/o i percorsi di visita dei Siti LeccEcclesiae potranno essere, a insindacabile giudizio di ArtWork, modificati e/o adeguati, al fine di permettere la corretta gestione dei flussi di visitatori e/o le operazioni di sanificazione e di pulizia periodica e continuativa. Nessun rimborso del Ticket sarà dovuto da ArtWork per eventuali limitazioni.
- L'uso dell'ascensore, ove presente, è limitato alle persone con grave disabilità e ai loro accompagnatori.

### Regole di comportamento

- In tutti i Siti LeccEcclesiae, è obbligatorio l'uso di mascherine, garantendo, per tutta la durata della visita, la copertura di naso e bocca. Ai soggetti privi di mascherine è vietato l'accesso ai Siti LeccEcclesiae e nessun rimborso del Ticket sarà dovuto da ArtWork.
- In tutti i Siti LeccEcclesiae, è obbligatorio mantenere e rispettare il distanziamento interpersonale, con una distanza fisica di almeno 1 metro dagli altri soggetti presenti.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner



- Prima dell'accesso ai singoli luoghi e/o spazi dei Siti LeccEcclesiae, è obbligatorio provvedere all'igienizzazione delle mani mediante il gel messo a disposizione nei dispenser presenti all'ingresso.
- In tutti i Siti LeccEcclesiae, è obbligatorio rispettare la segnaletica e attenersi alle indicazioni del personale, ai fini della gestione dei flussi dei visitatori.
- Nel corso di tutta la visita, è fortemente raccomandato di: starnutire e/o tossire in un fazzoletto o nella piega del gomito; evitare di toccarsi occhi, naso, bocca, e in generale il viso, con le mani; limitare al massimo il contatto con le superfici comuni (tavoli, ringhiere, maniglie); evitare il contatto con gli oggetti in esposizione.

### **Oggetti di piccole dimensioni**

Tutti gli oggetti personali devono essere inseriti all'interno di valigie, borse e/o zaini, che non devono essere appoggiati alle suppellettili presenti nei Siti LeccEcclesiae né lasciati in giro.

Un progetto di



In collaborazione con



Media partner

